

ŠIAULIŲ JAUNŪJŲ TECHNIKŲ CENTRAS

Aiškinamasis raštas prie 2014 m. finansinių ataskaitų

Bendroji dalis

1. Įregistravimo data ir kiti pagrindiniai duomenys.

Šiaulių Jaunųjų technikų centras, sutrumpintas pavadinimas – JTC (toliau tekste – JTC) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir anspaudą su Lietuvos valstybės herbu.. Įstaigos kodas 190539799. JTC yra biudžetinė įstaiga, steigėjas – Šiaulių miesto taryba, kodas 188657744, adresas Vasario 16-osios g. 62, LT-76295 Šiauliai. Šiaulių miesto savivaldybės Tarybos 2010 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T – 160 patvirtinti Šiaulių Jaunųjų technikų nuostatai.

2. Informacija apie JTC buveinę.

Buveinės adresas: Gumbinės g. 18, LT- 77166 , Šiauliai.

3. Finansiniai metai.

JTC finansiniai metai trunka 12 mėnesių, kurie prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 dieną.

4. JTC veikla, funkcijos ir programos.

Pagrindinė veiklos rūšis pagal EVRK 8560 – Švietimui būdingų paslaugų veikla.

Programa: 08 .04.01.01– programų neformaliojo vaikų švietimo mokyklose vykdymas.

Funkcija: 09.05.01.01 – neformalus vaikų švietimas.

5. Informacija apie kontroliuojamus ir asocijuotus subjektus.

JTC neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų..

6. Informacija apie filialus ir struktūrinius padalinius.

Filialų ir struktūrinių JTC neturi.

7. Darbuotojų skaičius.

2014 m. įstaigoje vidutinis dirbančiųjų skaičius - 25 darbuotojai.

8. Finansinių duomenų pateikimas.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – litais, pagal finansavimo šaltinius ir tikslinę paskirtį.

Apskaitos politika

9. Biudžetinė įstaiga, rengiant finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įsakymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir kitais teisės aktais.

10. JTC buhalterinės apskaitos vadovas (sąskaitų planas, apskaitos politika, apskaitos organizavimas, finansinių ataskaitų rinkinys) patvirtintas Jaunųjų technikų centro direktoriaus 2013 sausio 03 d. įsakymu Nr. 2 a.

11. Apskaitos vadove pateikti VSAFAS taikymo nurodymai, kaip tvarkyti apskaitą pagal kaupimo principą, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendrais apskaitos principais.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

12. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei jis atitinka 13 - amė VSAFAS pateiktą sąvoką nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

13. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

14. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
15. Finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.
16. Nematerialiojo turto amortizuojanti vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatyto turto naudingo tarnavimo laiką.
17. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu 2010 m. balandžio 29 d. Nr. T – 139.

Ilgalaikis materialusis turtas

18. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytas ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
19. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
20. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
21. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
22. Po pirmojo pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą.
23. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti.
24. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesioginį (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu (2010-04-29 Nr. T- 139).
25. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi.
26. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes.

Atsargos

27. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
28. Prie atsargų priskiriamas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.
29. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Fiinansinis turtas

30. Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.
31. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama pinigai ir jų ekvivalentai.

Gautinos sumos

32. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

33. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

34. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 –ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

35. Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti; finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

36. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

37. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusio finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

38. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusio sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

39. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

40. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama ilgalaikiai atidėjiniai, ilgalaikės finansinės skolos, ilgalaikiai įsipareigojimai.

41. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai, trumpalaikės finansinės skolos, trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus, tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Pajamos

42. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

43. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijęs sąnaudos.

44. Registruojant su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.

45. Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda.

46. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

47. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo laiką.

48. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kada buvo patirtos.

49. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas

50. Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagal ekonominius kriterijus finansinėse ataskaitose grupuojami į grupes, kurios vadinamos finansinių ataskaitų elementais.
51. Finansinių ataskaitų elementai, naudojami įstaigos finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti.
52. Finansinės būklės ataskaitos elementai – turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas – apibūdina įstaigos finansinę būklę.
53. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – reikalingi įstaigos veiklos rezultatams įvertinti.
54. Tam naudojami pagrindinės veiklos perviršio ar deficito, kitos veiklos rezultato, finansinės ir investicinės veiklos rezultato, nuosavybės metodo įtakos ir atskaitomo laikotarpio grynojo perviršio ar deficito rodikliai. (Straipsnyje „Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas“ rodoma suma, apskaičiuojama iš straipsnio „Pagrindinės veiklos pajamos“ sumos atimant straipsnio „Pagrindinės veiklos sąnaudos“ sumą).

PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA Pagal 2014 Gruodžio 31 d. duomenis

Ilgalaikis turtas

P04 Įstaigos nematerialusis turtas: programinė įranga - įsigijimo savikaina 500 Lt., yra visiškai amortizuota. Veikloje naudojama.

Pateikiame formą **P3**, „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį“.

Įstaigos ilgalaikis materialusis turtas: pastatas (negyvenamas), baldai ir biuro įranga, mašinos ir įrengimai.

Pastatas – įsigijimo vertė 271867 Lt., nusidėvėjimas – 207967 Lt.

Mašinos ir įrengimai. Įrengimų įsigijimo savikaina 37997 Lt. Amortizuota 37239 Lt. suma.

Baldai ir biuro įranga. Biuro baldai- įsigijimo savikaina 23467 Lt.. Amortizuota 23459 Lt. suma.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Pateikiame formą **P4** „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ .

Trumpalaikis turtas

Atsargos. Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nepanaudotų atsargų neturime. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė visa įtraukta į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje. Turima ūkinio inventoriaus vertė 87943 Lt.

Pateikiame formą **P8**, „Atsargos“.

P09 Išankstiniai mokėjimai. Ateinančių laikotarpių sąnaudos – 690 Lt. (prenumerata 2015 metams).

Pateikiame formą **P9** „Informacija apie išankstinius mokėjimus“.

P10 Per vienerius metus gautinos sumos. Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Sukauptos gautinos sumos_ - 52363 Lt. (Sukauptos finansavimo pajamos – 52363 Lt. FŠ -151) .

Pateikiame formą **P10** „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“

P11 *Pinigai ir pinigų ekvivalentai.* Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų bankų sąskaitose tiek iš valstybės biudžeto, tiek iš savivaldybės biudžeto neturi.
Iš kitų šaltinių gautas pagal LR labdaros ir paramos įstatymą (2 % GPM) pinigų likutis – 870 Lt. (2014 m. 2 % GPM gauta 440,05 Lt.).
Pateikiame formą **P11** „Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus“.

Finansavimo sumos

Visos įstaigos gaunamos ir perduodamos finansavimo sumos grupuojamos, atsižvelgiant į finansavimo sumų paskirtį. Visos įstaigos gaunamos ir perduodamos finansavimo sumos, skirstomos pagal finansavimo šaltinius.

P12 Iš valstybės biudžeto – Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 3 Lt. (IMT). Mokinio krepšelio lėšų neformaliai vaikų švietimui gautas ir panaudotas finansavimas 14286 Lt., istorinės atminties išsaugojimo iniciatyvas įgyvendinančio projekto finansavimas iš Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos 1000,00 Lt. (Viso finansavimo sumų sumažėjimas – 15286 Lt.). Finansavimo sumų likutis 3 Lt. (likutinė IMT vertė).

Iš savivaldybės biudžeto – Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 68106 Lt. (materialus ilgalaikis turtas). Gautas ir panaudotas finansavimas 521930 Lt. Materialiojo ilgalaikio turto amortizacija per 2014 m. 3443 Lt. (Viso finansavimo sumų sumažėjimas - 525373 Lt.). Finansavimo sumų likutis 64663 Lt.

Iš kitų šaltinių - Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 764 Lt. Gautas finansavimas - 440 Lt. (2 % GPM), nemokamai gautas turtas 5 Lt. Viso finansavimo sumų sumažėjimas – 339 Lt. Finansavimo sumų likutis 870 Lt.

Pateikiame formą **P12** „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ ir formą „Finansavimo likučiai“

Įsipareigojimai

Įstaiga ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

P17 Trumpalaikiai įsipareigojimai - 52409 Lt.

Pateikiame formą **P24** „Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus nacionaline ir užsienio valiutomis“

Tiekėjams mokėtinos sumos 20155 Lt. – skola už komunalines (*šildymo paslaugos – 19643,62 Lt., elektros išld. - 464,68 Lt. ir ryšių paslaugos – 46,21 Lt.*).

Sukauptos mokėtinos sumos 32254 Lt. (*įstaigos darbuotojų nepanaudotų atostogų rezervas*).

Pateikiame formą **P17** „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“.

P18 Grynasis turtas – 644 Lt. Informacija yra pateikiama „Grynojo turto pokyčių ataskaitoje“

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA Pagal 2014 Gruodžio 31 d. duomenis

Pagrindinės veiklos pajamos

Finansavimo pajamos

Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą – gautos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje rodomos pagal šaltinius, kai finansavimo sumos skiriamos iš valstybės biudžeto (15286 Lt.), savivaldybės biudžeto (515951 Lt.) ir kitų finansavimo šaltinių (339 Lt.).

Pagrindinės veiklos pajamos

P21 Pagrindinės veiklos pajamos (36155 Lt.) – tai biudžetinės įmonės uždirtos pajamos pagal 31, 32, 33 lėšų šaltinius (*atitinkamai 9600 Lt., 480 Lt., 26075 Lt.*).

Pateikiame formą **P21** „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“.

Gautos įplaukos už suteiktas paslaugas iš karto nenaudojamos, jos pervedamos į savivaldybės biudžetą.

Suteiktų paslaugų pajamų įplaukos naudojamos įstaigos išlaidoms pagal specialiąsias programas finansuoti.

Pasibaigus ataskaitiniams metams, užregistravus visas operacijas, visos pajamų grupės sąskaitos uždaromos – perkeliamos į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

Pagrindinės veiklos sąnaudos

P22 Sąnaudos (570628 Lt.) pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Įstaigos sąnaudos registruojamos pagal veiklos grupes.

Pateikiame formą **P2** „Informacija pagal segmentus“.

Visų per ataskaitinius metus patirtų sąnaudų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinių metų dienos būklę perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA **Pagal 2014 m. gruodžio 31 d. duomenis**

Sukauptas perviršis ar deficitas – ataskaitinio laikotarpio ir praėjusių ataskaitinių metų grynojo perviršio ar deficito suma.

2013 m. sausio 01 d. likutis 2542 Lt.,

2013 m. ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis (999 Lt.)

2013 m. gruodžio 31d. likutis 3541 Lt.

2014 m. ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis (-2897 Lt.)

2014 gruodžio 31 d. likutis – 644 Lt. t.y. sukauptas deficitas – *įsiskolinimas 46,21 Lt tiekėjams* (spec.lėšos), sukauptas perviršis *690,01 Lt. – išankstiniai mokėjimai už spaudą*)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA **Pagal 2014 m. gruodžio 31 d. duomenis**

A. Pagrindinės veiklos pinigų srautai

Pagrindinės veiklos pinigų srautai yra pagrindinis rodiklis, parodantis iš kokių viešojo sektoriaus subjekto pagrindinės veiklos sričių yra gaunami pinigų srautai.

Įplaukos – 612826 Lt.:

Piniginės įplaukos iš valstybės biudžeto 15286 Lt. t.y. (*mokinio krepšelio lėšos neformaliai švietimui -14286 Lt., istorinės atminties išsaugojimo iniciatyvas įgyvendinančio projekto finansavimas - 1000 Lt.*).

Piniginės įplaukos iš savivaldybės biudžeto 521930 Lt. t.y. (*FŠ151- 509500 Lt., FŠ153 - 10800 Lt., sveikatingumo projektas „Aš –saugus eismo dalyvis“ – 1000 Lt., kultūros projekto „Lietuvos mokinių fotografijos konkursas – paroda „Akimirka“ finansavimas – 500 Lt., kompensuojamos pajamos soc. remtiniems vaikams – 130 Lt.*).

Piniginės įplaukos iš kitų šaltinių 440 Lt. t.y. (*2% GPM gautos 440 Lt.*).

Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų 36155 Lt. t.y. (FŠ33- 26075 Lt., FŠ31- 9600 Lt., FŠ32 - 480 Lt.).

Už suteiktas paslaugas iš biudžeto 39015 Lt. t.y. (FŠ 33 - 26075 Lt., FŠ31 – 9600 Lt., FŠ32 – 480 Lt., FŠ30- 2860Lt.).

P02 Išmokos (- 576565) Lt.:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo - 457201 Lt., t.y. (darbo užmokestis 349076 Lt.: FŠ151 -342176 Lt., FŠ33 -6900 Lt.; inašai socialiniam draudimui 108125 Lt.: FŠ151- 106025 Lt., FŠ33 - 2100 Lt.).

Komunalinių paslaugų ir ryšių - 65200 Lt., t.y. komunalinės paslaugos 63099 Lt.: FŠ151- 52299Lt., FŠ153 - 10800 Lt.; ryšių paslaugos 2101 Lt.: FŠ30 – 298 Lt., FŠ33 – 1803 Lt.

Komandiruočių - 1631 Lt., t.y. (FŠ30 – 300 Lt., FŠ141 - 510 Lt., FŠ33-502Lt., (GPM 2 %) - 319 Lt.).

Transporto - 3412 Lt. t.y. (FŠ33 – 2100 Lt., FŠ30 – 462 Lt., proj.l. – 850 Lt.).

Kvalifikacijos kėlimo - 300 Lt. t.y.(FŠ33 - 300 Lt.).

Paprastojo remonto ir eksploatavimo -1900 Lt., t.y. (FŠ33).

Atsargų įsigijimo - 23042 Lt., t.y. (FŠ33 - 7900 Lt. , FŠ141 - 11412 Lt., FŠ31 – 1400 Lt., FŠ30 – 300 Lt., FŠ32 - 480 Lt., roj.l. – 1550 Lt.).

Kitų paslaugų - 23189 Lt. t.y (FŠ151 – 9130 Lt., FŠ30 - 1500 Lt., FŠ31 – 8200 Lt., FŠ 33- 1881 Lt., FŠ141 - – 2363 Lt., proj.l. - 100 Lt., GPM 2 % - 15 Lt.).

Kitos išmokos 690 Lt., t.y. (FŠ33 - 2015 m. prenumerata).

Pinigų likutis 2014-12-31 sąskaitoje 870 Lt. (kiti šaltiniai 2% GPM).

Direktorius

Jonas Vaičaitis

Vyr. buhalterė

Vanda Borisienė