

ŠIAULIŲ JAUNŪJŲ TECHNIKŲ CENTRAS

2016-03-29

Aiškinamasis raštas prie 2015 m. finansinių ataskaitų

Bendroji dalis

1. Įregistravimo data ir kiti pagrindiniai duomenys.

Šiaulių Jaunųjų technikų centras, sutrumpintas pavadinimas – JTC (toliau tekste – JTC) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir anspaudą su Lietuvos valstybės herbu. Įstaigos kodas 190539799. JTC yra biudžetinė įstaiga, steigėjas – Šiaulių miesto taryba, kodas 188657744, adresas Vasario 16-osios g. 62, LT-76295 Šiauliai. Šiaulių miesto savivaldybės Tarybos 2015 m. lapkričio 26 d. sprendimu Nr. T – 320 patvirtinti Šiaulių Jaunųjų technikų nuostatai.

2. Informacija apie JTC buveinę.

Buveinės adresas: Gumbinės g. 18, LT- 77166 , Šiauliai.

3. Finansiniai metai.

JTC finansiniai metai trunka 12 mėnesių, kurie prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 dieną.

4. JTC veikla, funkcijos ir programos.

Pagrindinė veiklos rūšis pagal EVRK 8560 – švietimui būdingų paslaugų veikla.

Programa: 08 .04.01.01– programų neformaliojo vaikų švietimo mokyklose vykdymas;

08.02.01.02.05 – neformalusis švietimas, papildantis bendrąsias pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

08.02.01.02.06 – neformalusis vaikų švietimas.

Funkcija: 09.05.01.01 – neformalus vaikų švietimas.

5. Informacija apie kontroliuojamus ir asocijuotus subjektus.

JTC neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų..

6. Informacija apie filialus ir struktūrinius padalinius.

Filialų ir struktūrinių JTC neturi.

7. Darbuotojų skaičius.

2015 m. įstaigoje vidutinis dirbančiųjų skaičius - 25 darbuotojai.

8. Finansinių duomenų pateikimas.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti piniginiiais vienetais – eurai, pagal finansavimo šaltinius ir tikslinę paskirtį.

Apskaitos politika

9. Biudžetinė įstaiga, rengiant finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įsakymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir kitais teisės aktais.

10. JTC buhalterinės apskaitos vadovas (sąskaitų planas, apskaitos politika, apskaitos organizavimas, finansinių ataskaitų rinkinys) patvirtintas Jaunųjų technikų centro direktoriaus 2015 sausio 06 d. įsakymu Nr. P-1 a.

11. Apskaitos vadove pateikti VSAFAS taikymo nurodymai, kaip tvarkyti apskaitą pagal kaupimo principą, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendrais apskaitos principais.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

12. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei jis atitinka 13 - ame VSAFAS pateiktą sąvoką nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

13. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
14. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
15. Finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.
16. Nematerialiojo turto amortizuojanti vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatyto turto naudingo tarnavimo laiką.
17. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu (2010 m. balandžio 29 d. Nr. T – 139).

Ilgalaikis materialusis turtas

18. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytas ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
19. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
20. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
21. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
22. Po pirmojo pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą.
23. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti.
24. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesioginį (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu (2010-04-29 Nr. T- 139).
25. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi.
26. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes.

Atsargos

27. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
28. Prie atsargų priskiriamas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.
29. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

30. Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.
31. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama pinigai ir jų ekvivalentai.

Gautinos sumos

32. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
33. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

34. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 –ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.
35. Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti; finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
36. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.
37. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusio finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
38. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusio sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

39. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.
40. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama ilgalaikiai atidėjiniai, ilgalaikės finansinės skolos, ilgalaikiai įsipareigojimai.
41. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai, trumpalaikės finansinės skolos, trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus, tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Pajamos

42. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.
43. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijęs sąnaudos.
44. Registruojant su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.
45. Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda.
46. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

47. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo laiką.
48. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kada buvo patirtos.
49. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas

50. Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagal ekonominius kriterijus finansinėse ataskaitose grupuojami į grupes, kurios vadinamos finansinių ataskaitų elementais.
51. Finansinių ataskaitų elementai, naudojami įstaigos finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti.
52. Finansinės būklės ataskaitos elementai – turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas – apibūdina įstaigos finansinę būklę.
53. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – reikalingi įstaigos veiklos rezultatams įvertinti.
54. Tam naudojami pagrindinės veiklos perviršio ar deficito, kitos veiklos rezultato, finansinės ir investicinės veiklos rezultato, nuosavybės metodo įtakos ir atskaitomo laikotarpio grynojo perviršio ar deficito rodikliai. (Straipsnyje „Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas“ rodoma suma, apskaičiuojama iš straipsnio „Pagrindinės veiklos pajamos“ sumos atimant straipsnio „Pagrindinės veiklos sąnaudos“ sumą).

PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA Pagal 2015 Gruodžio 31 d. duomenis

Ilgalaikis turtas

P03 Įstaigos nematerialusis turtas: programinė įranga - įsigijimo savikaina 1371,35 €, nusidėvėjimas 553,65 €. Veikloje naudojama.

Pateikiame formą **P3**, „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį“.

P04 Įstaigos ilgalaikis materialusis turtas: pastatas (negyvenamas), baldai ir biuro įranga, mašinos ir įrengimai.

Pastatas – įsigijimo vertė 78738,13 €, nusidėvėjimas – 61105,36 €.

Mašinos ir įrengimai. Įrengimų įsigijimo savikaina 11004,69 €, nusidėvėjimas 10880,98 €.

Baldai ir biuro įranga. Biuro baldai- įsigijimo savikaina 16854,10 €, nusidėvėjimas 7464,74 €.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Pateikiame formą **P4** „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ .

Trumpalaikis turtas

Atsargos. Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nepanaudotų atsargų neturime. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė visa įtraukta į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje. Turima ūkinio inventoriaus vertė 39260,86 €.

Pateikiame formą **P8**, „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

P09 Išankstiniai mokėjimai. Ateinančių laikotarpių sąnaudos – 300,00 €. (*prenumerata 2016 metams*).

Pateikiame formą **P9** „Informacija apie išankstinius mokėjimus“.

P10 Per vienerius metus gautinos sumos. Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Sukauptos gautinos sumos - 10465,84 €. (*Sukauptos finansavimo pajamos – 10465,84 € FŠ -151*) .

Pateikiame formą **P10** „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų bankų sąskaitose tiek iš valstybės biudžeto, tiek iš savivaldybės biudžeto neturi.
Iš kitų šaltinių gautas pagal LR labdaros ir paramos įstatymą (2 % GPM) pinigų likutis – 136,38 € (2015 m. 2 % GPM gauta 104,59 €).
Pateikiame formą **P11** „Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus“.

Finansavimo sumos

Visos įstaigos gaunamos ir perduodamos finansavimo sumos grupuojamos, atsižvelgiant į finansavimo sumų paskirtį. Gaunamos ir perduodamos finansavimo sumos, skirstomos pagal finansavimo šaltinius.

P12 Iš valstybės biudžeto – Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 0,87 €.(IMT). Mokinio krepšelio lėšų (FŠ-141) neformaliai vaikų švietimui gautas ir panaudotas finansavimas 17646,00 € /programa 08.02.01.02.05 – 8206,00 €, programa 08.02.01.02.06 – 9440,00 €), gautos ir panaudotos valstybės lėšos (FŠ -1431) kitos 951,80 €. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 0,87 € (IMT).

Iš savivaldybės biudžeto – Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 18727,77 €. (materialus ilgalaikis turtas). Gautas finansavimas 161761,00 €, neatlygintinai gautas turtas 12620,60 €. Viso finansavimo sumų sumažėjimas – 165146,70 €. Finansavimo sumų likutis 27962,67 €.

Iš kitų šaltinių - Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 251,86 €. Gautas finansavimas - 104,59 € (2 % GPM), neatlygintinai gautas turtas 265,95 €. Viso finansavimo sumų sumažėjimas – 486,02 €. Finansavimo sumų likutis 136,38 €.

Pateikiame formą **P12** „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ ir formą „Finansavimo likučiai“

Įsipareigojimai

Įstaiga ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

P17 Trumpalaikiai įsipareigojimai - 10488,80 €.

Pateikiame formą **P24** „Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus nacionaline ir užsienio valiutomis“

Tiekjams mokėtinos sumos 413,07 € – skola už komunalines (šildymo paslaugos – 250,78 €, elektros išld. - 139,33 €. ir ryšių paslaugos – 22,96 €).

Sukauptos mokėtinos sumos 10075,73 € (įstaigos darbuotojų nepanaudotų atostogų rezervas).

Pateikiame formą **P17** „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“.

P18 Grynasis turtas – 277,04 €. Informacija yra pateikiama „Grynojo turto pokyčių ataskaitoje“

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA Pagal 2015 Gruodžio 31 d. duomenis

Pagrindinės veiklos pajamos

Finansavimo pajamos

Finansavimo pajamos 179531,07 € pripažįstamos pagal kaupimo principą – gautos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje rodomos pagal šaltinius, kai finansavimo sumos skiriamos iš valstybės biudžeto (18597,80 €), savivaldybės biudžeto (160447,25 €), kitų finansavimo šaltinių (486,02 €).

Pagrindinės veiklos pajamos

P21 Pagrindinės veiklos pajamos (11427,40 €) – tai biudžetinės įmonės uždirbtos pajamos pagal FŠ31 – 2780,00 €, FŠ32 – 872,40 €, FŠ33 – 7775,00 €.

Pateikiame formą P21 „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“.

Gautos įplaukos už suteiktas paslaugas iš karto nenaudojamos, jos pervedamos į savivaldybės biudžetą.

Suteiktų paslaugų pajamų įplaukos naudojamos įstaigos išlaidoms pagal specialiąsias programas finansuoti.

Pasibaigus ataskaitiniams metams, užregistravus visas operacijas, visos pajamų grupės sąskaitos uždaromos – perkeliamos į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

Pagrindinės veiklos sąnaudos

P02 Sąnaudos (190867,89 €) pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Įstaigos sąnaudos registruojamos pagal veiklos grupes.

P22 Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 145403,10 €, t.y. (darbo užmokeskis 111122,56 €: FŠ151- 110505,56 €, FŠ1431 – 617,00 €, socialinis draudimas 34280,54 €: FŠ151- 33987,54 €, FŠ33 – 103,00 €, FŠ 1431 – 190,00 €).

Nusidėvėjimo ir amortizacijos – 2049,28 €, t.y. nematerialusis turtas 408,84 €, materialusis turtas 1640,44 €.

Komunalinių paslaugų ir ryšių – 12722,80 €, t.y. komunalinės paslaugos 12132,33 €: FŠ151- 11106,63 €, FŠ32 – 159,40 €, FŠ33 – 866,30 €; ryšių paslaugos 590,47 €: FŠ33 – 590,47 €.

Komandiruočių – 400,50 €, t.y. (FŠ33-290,00 €, (GPM 2 %) – 110,50 €).

Transporto – 1519,00 €, t.y. (FŠ33 – 969,00 €, FŠ32 – 300,00 €, proj.l. – 250,00 €).

Kvalifikacijos kėlimo – 839,85 €, t.y. (FŠ33 – 290,00 €, FŠ141 - 549,85 €).

Paprastojo remonto ir eksploatavimo – 679,00 €, t.y. (FŠ33 – 287,00 €, FŠ151 – 392,00 €).

Atsargų įsigijimo – 22266,18 €, t.y. (FŠ33 - 3789,81 €, FŠ141 – 15234,00 €: /programa 08.02.01.02.05 – 6234,00 €, programa 08.02.01.02.06 – 9000,00 € /, FŠ31 – 1390,00 €, projet.l. – 250,00 €, parama 265,95 €, panaudos sut. 1336,42 €).

Kitų paslaugų – 4988,18 € t.y. (FŠ151 – 569,82 €, FŠ31 - 1390,00 €, FŠ32– 413,00 €, FŠ 33 - 498,84 €, FŠ1431 - – 144,80 €, GPM 2 % -109,57 €, FŠ141 – 1862,15 € /programa 08.02.01.02.05 – 1422,15 €, programa 08.02.01.02.06 – 440,00 € /).

Pateikiame formą P2 „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“ ir P22 „Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“.

Visų per ataskaitinius metus patirtų sąnaudų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinių metų dienos būklę perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA **Pagal 2015 m. gruodžio 31 d. duomenis**

Sukauptas perviršis ar deficitas – ataskaitinio laikotarpio ir praėjusių ataskaitinių metų grynojo perviršio ar deficito suma.

2014 m. sausio 01 d. likutis 1025,54 €

2014 m. ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis (-839,03 €.)

2014 m. gruodžio 31d. likutis 186,51 €

2015 m. sudaryti rezervai - 0,05 € (dėl Eur įvedimo)

2015 m. ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis 90,58 €

2015 gruodžio 31 d. likutis – 277,04 € t.y. sukauptas deficitas – *įsiskolinimas 22,96 € tiekėjams* (spec.lėšos), sukauptas perviršis 300,00 €. – *išankstiniai mokėjimai už spaudą*)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA **Pagal 2015 m. gruodžio 31 d. duomenis**

A. Pagrindinės veiklos pinigų srautai

Pagrindinės veiklos pinigų srautai yra pagrindinis rodiklis, parodantis iš kokių viešojo sektoriaus subjekto pagrindinės veiklos sričių yra gaunami pinigų srautai.

Įplaukos – 203318,19 €:

Piniginės įplaukos iš valstybės biudžeto 18597,80 € t.y. *mokinio krepšelio lėšos neformaliai švietimui (programai 08.02.01.02.05 – 8206,00 €, programai 08.02.01.02.06 – 9440,00 €), kitoms išlaidoms (programai 08.04.01.01 – 951,80 €).*

Piniginės įplaukos iš savivaldybės biudžeto 161761,00 € t.y. (FŠ151- 158242,00 €, FŠ153 – 2520,00 €, sveikatingumo projektas „Aš –saugus eismo dalyvis“ – 500,00 €, kompensuojamos išlaidos soc. remtiniams vaikams – 499,00 €).

Piniginės įplaukos iš kitų šaltinių 104,59 € t.y. (2% GPM gautos 104,59 €).

Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų 11427,40 € t.y. (FŠ33- 7775,00 €, FŠ31- 2780,00 €, FŠ32 - 872,40 €).

Už suteiktas paslaugas iš biudžeto 11427,40 € t.y. (FŠ33 - 7775,00 €, FŠ31- 2780,00 €, FŠ32 - 872,40 €).

P02 Išmokos - (- 192006,27) €:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 144668,90 € t.y. (*darbo užmokestis 110562,00 €: FŠ151- 109945,00, FŠ1431 – 617,00 €, socialiniam draudimui 34106,90 €: FŠ151- 33813,90 €, FŠ33 – 103,00 €, FŠ 1431 – 190,00 €*

Komunalinių paslaugų ir ryšių – 18146,87 € t.y. *komunalinės paslaugos 17565,98 €: FŠ151- 14020,28 €, FŠ153 – 2520,00 €, FŠ32 – 159,40 €, FŠ33 – 866,30 €; ryšių paslaugos 580,89€: FŠ33 – 580,89 €.*

Komandiruočių – 400,50 € t.y. (FŠ33-290,00 €, (GPM 2 %) – 110,50 €).

Transporto – 1519,00 € t.y. (FŠ33 – 969,00 €, FŠ32 – 300,00 €, proj.l. – 250,00 €).

Kvalifikacijos kėlimo – 839,85 €, t.y. (FŠ33 - 290,00 €, FŠ141 549,85 €).

Paprastojo remonto ir eksploataavimo – 679,00 €, t.y. (FŠ33 – 287,00 €, FŠ151 – 392,00 €).

Atsargų įsigijimo – 20663,81 €, t.y. (FŠ33 - 3789,81 €, FŠ141 – 15234,00 €

/ programa 08.02.01.02.05 – 6234,00 €, programa 08.02.01.02.06 – 9000,00 € /, FŠ31 – 1390,00 €, projet.l. – 250 €).

Kitų paslaugų – 4788,34 € t.y. (FŠ151 – 569,82 €, FŠ31 - 1390,00 €, FŠ32– 413,00 €, FŠ 33 - 299,00 €, FŠ1431 - – 144,80 €, GPM 2 % - 109,57 €, FŠ141 – 1862,15 € /programa 08.02.01.02.05 – 1422,15 €, programa 08.02.01.02.06 – 440,00 € /).

Kitos išmokos - 300,00 €, t.y. (FŠ33 - 2016 m. prenumerata).

Pinigų likutis 2015-12-31 - 136,38 € (kiti šaltiniai 2% GPM).

Direktorius

Jonas Vaičaitis

Vyr. buhalterė

Vanda Borisienė